BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

ACTA N°

FECHA: 9/05/2024

HORA: 9:00 AM

LUGAR: Bogotá, jardín infantil color Kids

TEMA: SOCIALIZACION DE LA POLIZA DE ACCIDENTES DE LA ASEGURADORA POSITIVA. SOCIALIZACION DOCUMENTO DE PROCEDIMIENTO DE RESPUESTA DE ACCIDENTES EN INSTITUCIONES O ESTABLECIMIENTOS OFICIALES DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA. PASOS BASICOS PARA LA ASISTENCIA DE ACCIDENTES DE SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

ASISTENTES: Talento humano del jardín infantil color kids

ORDEN DEL DÍA:

1.Saludo, socialización,

2.recolección de evidencias

DESARROLLO:

Siendo la 9:00 am, se dio inicio de la socialización, a todo el talento humano del jardín infantil color kids, sobre la póliza de accidentes con el objetivo de que conozcan el debido procedimiento en caso de que sea necesario su activación, socialización documento de procedimiento de respuesta de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales de atención a primera infancia y los pasos básicos para la asistencia de accidentes de secretaria distrital de integración social. La socialización estuvo a cargo de la profesional, Jasmín Davila, quien con una presentación en Power Point, explico los diferentes documentos y comento que la póliza es con la entidad positiva, y tendrá una vigencia a partir de 30/12/2022-29/06/2024. La profesional, aclaro que la documentación y los formatos relacionados con la activación de póliza en caso accidente de las niñas y los niños se encuentra en la carpeta digital AZ AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES, y que para la activación de la póliza de accidentes el número de

Powered by CamScanner

FOR-GD-002 Página 2 de 14 contacto telefónico es el 3307000 marcando la opción 1 y luego la opción 2, o desde cualquier operador de telefonía celular al numeral # 533. De la misma manera la docente socializo el documento de; Procedimiento de respuesta de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales de atención primera infancia y el documento que hace relación a los pasos básicos para la asistencia de accidentes de secretaria distrital de integración social. La responsable del jardín la señora Elizabeth Díaz, resaltó la importancia de realizar la activación de la póliza de accidentes de forma oportuna y eficaz y de realizar el protocolo de forma correcta, asi mismo tener en cuenta la importancia de la redacción de las novedades ya sea en el formato correspondiente o en el acta de relatoría de la situación. A continuación, se relaciona la presentación que se retomó como herramienta de socialización de la temática.

PROCEDIMIENTO DE RESPUESTA DE ACCIDENTES EN INSTITUCIONES O ESTABLECIMIENTOS O ESTABLECIMIENTOS OFICIALES O PRIVADOS DE ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

Powered by CamScanner

PASOS BASICOS PARA ASISTENCIA DE ACCIDENTES SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL



1. Desde celular de forma gratuita comunicarse al #533 o a través de la línea 3 307000 marcando la opción 1 y luego la opción 2
   - Se direccionarán al centro médico más cercano y les suministrarán el código de servicio, el cual deben registrar en el formato "Certificación de Servicios".
   - Asimismo, y según sea el caso confirmarán si debe esperar la ambulancia o si se autoriza movilizar por otro medio al usuario hasta el centro de salud asignado por el call center.
2. Se debe llamar inmediatamente al acudiente y/o familiar de la persona accidentada para que se presente en el lugar del accidente o centro de atención de salud. Explique al acudiente y/o familiar la urgencia presentada.

PASOS BASICOS PARA ASISTENCIA DE ACCIDENTES SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL



3. Cuando la persona afectada se presente en el Centro Médico de Salud asignado por el Call center, debe informar que va a hacer uso de la Póliza de Accidentes Personales de la Secretaría Distrital de Integración Social y presentar los siguientes documentos:
   - Documento de identificación de la persona accidentada
   - Copia de la póliza de Accidentes Personales
   - Formato "Certificación de Servicios" debidamente diligenciado y firmado por el responsable de la unidad operativa.
4. La activación de la póliza por cada siniestro presentado se debe reportar al área de Apoyo Logístico y a la Subdirección para la Infancia, dentro de los tres días hábiles siguientes a la ocurrencia del siniestro

Powered by CamScanner

PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS



PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS



Powered by CamScanner

PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

1 Inmediatamente ocurra el accidente se realizará la activación de póliza y alternamente se informará a los padres de familia para que se acerquen inmediatamente al jardín

2 La maestra registrará en el formato de llamada (anexo 3) la comunicación con los padres y de manera detallada en el formato de novedad (anexo 4) todo lo ocurrido, determinando la hora, el espacio y el evento en el cual ocurre el accidente.

Powered by CamScanner

PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

2

ANEXO 3



ANEXO 4



PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

3 En cuanto el padre, madre o acudiente lleguen se trasladaran inmediatamente al lugar que la aseguradora haya asignado para la atencion del niño o niña

4 En caso de que la familia considere que no es necesario dicho traslado, se levantará un acta en la que conste que se le suministró la información a la familia, tanto del evento ocurrido como del uso de la policía de accidentes y así mismo se dejará que dicho traslado no se hace efectivo por solicitud, bajo la responsabilidad de la familia.



Powered by CamScanner

PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

5

En caso de que el traslado sea efectivo y al niño se le formule un medicamento se seguira el protocolo establecido por la aseguradora (anexo 5)

ANEXO 5



PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

ANEXO 6



6

Posterior al accidente, diariamente se registrará novedad del niño o la niña realizando seguimiento al estado fisico y emocional del niño a causa el evento ocurrido y se realizará cierre de dicho proceso una vez se pueda constatar que esta situación fue superada.

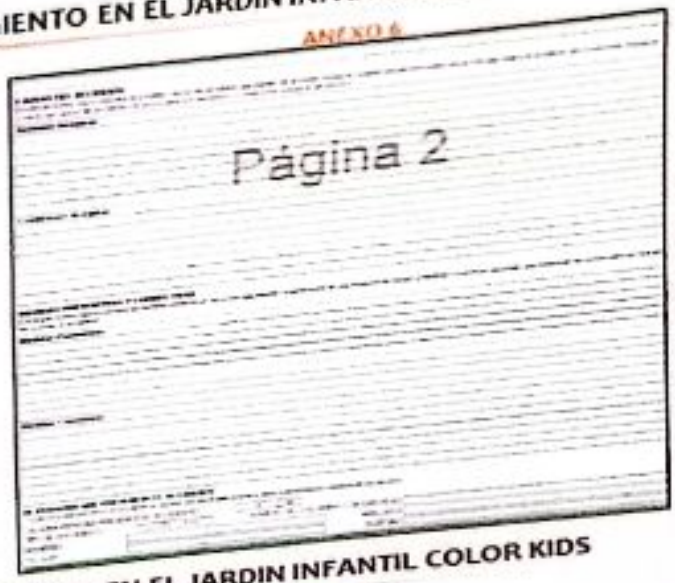
Este evento será notificado a la subdirección local via correo electrónico en la matriz establecida para dicho proceso (anexo 6)

Powered by CamScanner

PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

ANEXO 6

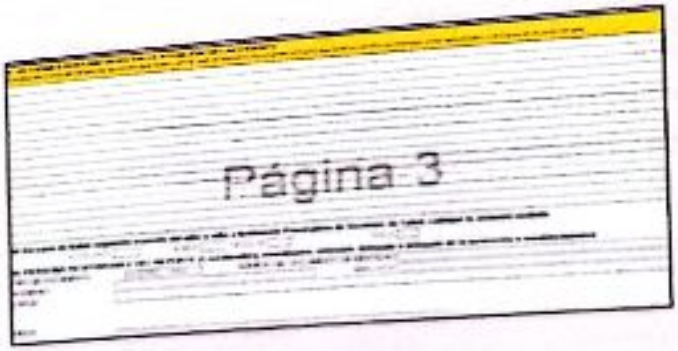
6



PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

ANEXO 6

6



Powered by CamScanner

PROCEDIMIENTO EN EL JARDIN INFANTIL COLOR KIDS

ANEXO 6

7

Adjuntar los soportes del evento (novedad, formato: registro de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales o privados de atención integral a la primera infancia (anexo 7), triage o documentos expedidos en el lugar donde el niño o niña recibieron la atención)



Powered by CamScanner

Evidencia fotografica



Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
ELIZABETH DIAZ GARZON	Responsable del servicio	J.I Color Kids	
CAMILA BARRAGAN	Apoyo Administrativo	J.I Color Kids	
DEISY LORENA GOMEZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
YAMIRA CONTRERAS	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
CARMEN YASMIN DAVILA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
ERIKA VACA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J J.I Color Kids	
DELSY ADRIANA CAMARGO PEREZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
SINDY VARGAS GARCIA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
ROSA YOLIMA ORDUZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
MARIA DEL PILAR MEDINA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
KAREN FORERO	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
CLAUDIA RAMIREZ	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
LINA HERRERA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	

Powered by CamScanner

YUNIS AREVALO TOLOZA	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
LORENA JAZMIN CUERVO	Profesional de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	LORENA J.
ANGIE MELISSA MORALES	Auxiliar de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
ANGIE VANESSA ORTIZ	Auxiliar de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
DIANA MILEIBY TORRES	Auxiliar de Atención a la Primera Infancia	J.I Color Kids	
OLGA LUCIA VASQUEZ CRUZ	Manipulador de alimentos	J.I Color Kids	
OMAIRA CACERES VEGA	Manipulador de alimentos	J.I Color Kids	
JHOJANA PINZON SUAREZ	Manipulador de alimentos	J.I Color Kids	
JULIA ESTHER SANCHEZ LOPEZ	Auxiliar de servicios generales	J.I Color Kids	
MERCEDES RODRIGUEZ	Auxiliar de servicios generales	J.I Color Kids	
YURANI MARCELA VELOZA	Auxiliar de servicios generales	J.I Color Kids	

Powered by CamScanner